**ДОГОВІР №\_\_\_\_\_\_**

**про роботу строком не менш як три роки на посадах педагогічних працівників у закладах загальної середньої або професійної (професійно-технічної) освіти випускника Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка, який навчався за державним замовленням на денній формі навчання й здобув освітній ступінь бакалавра або магістра, а також надання випускнику одноразової адресної грошової допомоги**

м. Дрогобич «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р.

**Дрогобицький державний педагогічний університет імені Івана Франка** (далі **– Університет**),в особі ректора Валентини БОДАК, що діє на підставі Статуту, **Випускник** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(прізвище, ім´я, по батькові, паспортні дані)*

(далі – **Випускник**), який(а) навчався(лася) на денній формі здобуття освіти в Університеті за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(назва спеціальності та ступеня вищої освіти)*

за державним замовленням, **Заклад освіти** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далі – **Роботодавець**), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що далі разом іменуються **Сторони**, а окремо – **Сторона**, уклали цейдоговір(далі – **Договір**) про таке:

**1. Предмет Договору**

1.1.Предметом цього Договору є робота Випускника протягом строку не менш як три роки на посадах педагогічних працівників у Роботодавця та виплата Випускнику одноразової адресної грошової допомоги (далі – **допомога**) в порядку, встановленому чинним законодавством та цим Договором.

**2. Права та обов’язки Сторін**

2.1. Роботодавець:

2.1.1. Зобов’язується забезпечити роботу Випускника строком не менше як три роки на посадах педагогічних працівників у закладі загальної середньої освіти або професійної (професійно-технічної) освіти.

2.1.2. Забезпечує створення безпечних і нешкідливих умов праці Випускника.

2.1.3. Має право достроково розірвати трудовий договір із Випускником у разі порушення ним трудової дисципліни, а також з інших підстав, передбачених законодавством про працю. У разі звільнення Випускника протягом трьох років від початку роботи Роботодавець зобов´язаний письмово повідомити Університет про таке звільнення впродовж 10 (десяти) календарних днів з дня звільнення.

2.2. Випускник:

2.2.1. До моменту укладення цього Договору зобов’язаний укласти з Роботодавцем на строк не менш як три роки договір про роботу на посадах педагогічних працівників.

2.2.2. Зобов’язаний приступити до роботи та відпрацювати не менше трьох років у Роботодавця на посадах педагогічних працівників.

2.2.3. За умови виконання вимог пункту 2.2.1 цього Договору, а також подання до Університету усіх необхідних підтверджуючих документів, передбачених законодавством, Випускник має право на одержання допомоги в розмірі та порядку, встановленими чинним законодавством та цим Договором.

2.2.4. У разі відмови Випускника приступити до роботи відповідно до укладеного з Роботодавцем договору про роботу на посадах педагогічних працівників, звільнення його з ініціативи адміністрації за порушення трудової дисципліни, звільнення за угодою сторін або з ініціативи працівника (Випускника) протягом трьох років від початку роботи в закладі загальної середньої або професійної (професійно-технічної) освіти (Роботодавця), Випускник зобов’язаний повернути суму фактично одержаної ним допомоги Університету (його правонаступнику), як закладу вищої освіти, який здійснив її виплату, впродовж 30 (тридцяти) календарних днів з дня виникнення підстави для повернення такої допомоги.

2.2.5. У випадку зміни під час дії цього Договору місця роботи Випускника, але продовження перебування його на посаді педагогічного працівника у закладі загальної середньої або професійної (професійно-технічної) освіти, Випускник зобов’язаний впродовж 30 (тридцяти) календарних днів з дня виникнення таких змін укласти на строк не менш як три роки договір про роботу на посадах педагогічних працівників у закладах загальної середньої або професійної (професійно-технічної) освіти, визначених органами управління освітою, за новим місцем роботи відповідно до встановлених законодавством вимог. При цьому, повторно допомога Випускнику не виплачується.

2.3. Університет:

2.3.1. За умови виконання Випускником умов, передбачених пунктом 2.2.1 Договору та подання ним до відповідних підтверджуючих документів до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ р., Університет зобов’язаний виплатити Випускнику одноразову адресну грошову допомогу в розмірі та порядку, встановленими чинним законодавством.

2.3.2. У разі відмови Випускника приступити до роботи відповідно до укладеного з Роботодавцем договору про роботу на посадах педагогічних працівників, звільнення його з ініціативи адміністрації за порушення трудової дисципліни, звільнення за угодою сторін або з ініціативи працівника (Випускника) протягом трьох років від початку роботи в закладі загальної середньої або професійної (професійно-технічної) освіти (Роботодавця), Університет має право вимагати від Випускника повернути суму фактично одержаної ним допомоги.

**3. Інші умови**

3.1. Усі Спори, що виникають між Сторонами з приводу виконання умов цього Договору, вирішуються між ними шляхом переговорів, а у разі неможливості досягнення згоди – в судовому порядку відповідно до чинного законодавства.

3.2. Сторона, що порушила майнові права або законні інтереси іншої Сторони, зобов’язана поновити їх, не чекаючи пред’явлення їй претензії чи звернення до суду. За порушення (невиконання та/або неналежне виконання) умов цього Договору Сторони несуть відповідальність, встановлену чинним законодавством. Сторони звільняються від відповідальності за порушення (невиконання та/або неналежне виконання) зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

3.3. У випадках, не врегульованих цим Договором, Сторони керуються нормами чинного законодавства.

3..4. Усі зміни та/або доповнення до цього Договору вносяться виключно за взаємною згодою Сторін шляхом підписання додатків (додаткових угод), що є невід’ємною частиною Договору.

3.5. Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ року, але до повного виконання Сторонами зобов’язань за цим договором. Достроково дія Договору припиняється у випадках, встановлених чинним законодавством та цим Договором.

3.6. Цей Договір укладений у трьох оригінальних примірниках, які зберігаються в кожної зі Сторін і мають однакову юридичну силу.

**4. Реквізити та підписи Сторін**

4.1. **Університет:**

Повне найменування, підпорядкування (орган управління): Дрогобицький державний педагогічний університет імені Івана Франка, Міністерство освіти і науки України

Місцезнаходження: вул. Івана Франка, 24, місто Дрогобич, Львівська область, 82100

Код за ЄДРПОУ: 02125438

Телефон, факс, e-mail: (0324) 41-04-74, факс (03244) 3-38-77, e-mail: dspu@dspu.edu.ua

Банківські реквізити: р/р UA 898201720343170003000008508, відкритий в Державній казначейській службі України, м. Київ

4.2***.* Випускник:**

Прізвище, ім´я, по батькові: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Місце постійного проживання: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон, факс, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банківські реквізити: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.3. **Роботодавець:**

Повне найменування, підпорядкування (орган управління): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Місцезнаходження: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код за ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон, факс, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банківські реквізити: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Університет** **Випускник**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(посада, підпис, ім’я, прізвище)*  *(підпис, ім’я ,прізвище)*

 **Роботодавець**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(посада, підпис, ім’я, прізвище)*