**Документи для оформлення поїздки**

1. Доповідна записка на ім’я проректора
2. Графік відпрацювань (якщо у навчальний період)
3. Список студентів

**Зразок 1**

Проректору з науково-педагогічної роботи ДДПУ ім. Івана Франка

Шарану В.Л.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(посада)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ПІП)*

Доповідна записка

Прошу дозволити \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(дата, місяць, рік*) навчально-екскурсійну поїздку студентів академічної групи *\_\_\_ (шифр групи та кількість осіб)*, за маршрутом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наприклад, Дрогобич-Мукачево-Дрогобич)*. Призначити відповідальним керівником поїздки та відповідальним за життя студентів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(ПІП викладача).* Списки студентів та графік відпрацювань занять додається.

*(Дата) (Підпис)*

**Зразок 2**

***Список***

***студентів для поїздки за маршрутом***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Прізвище, ім’я, по батькові студента | Академічна група |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Керівник групи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Прізвище, ініціали)*

*(підпис)*

**Зразок 3**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан/директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

факультету/ інституту

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(підпис) (Прізвище, ініціали)*

*«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ р.*

*(дата) (місяць)*

Графік відпрацювань

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Курс | Академ  група | Предмет | Година проведення | Дата проведення | Місце проведення | Викладач | Підпис |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |