

## **Опис окремої одиниці освітньої програми (навчальної практики)**

### **1.39. Пропедевтична практика (у школі)**

#### **Тип практики:**

нормативна

#### **Семестр:**

другий

#### **Обсяг практики:**

загальна кількість годин – 90 (кредитів ЄКТС – 3).

#### **Керівник практики:**

к. п. н., доцент Мельник Г.М.

#### **Результати навчання:**

– знає та уміє застосовувати сучасні педагогічні методик, принципи, методи та основні методичні прийоми, організації навчання та виховання учнів в урочній, позаурочній та позакласній роботі, здійснювати проектування, організацію, оцінювання та коригування освітнього процесу з трудового навчання, креслення та інформатики;

– уміє проектувати психологічно безпечне й комфортне освітнє середовище, ефективно працювати автономно та в команді, організовувати співпрацю учнів та комунікацію з їхніми батьками;

– уміє добирати і застосовувати сучасні освітні технології для формування в учнів предметних компетентностей та здійснює самоаналіз ефективності уроків;

– уміє аналізувати та визначати зміст, умови, механізми реалізації суспільних відносин та міжособистісних стосунків, організовувати педагогічне спілкування, забезпечувати особистісне і професійне самовдосконалення та саморозвиток майбутнього вчителя.

#### **Місце проходження практики:**

– на базі загальноосвітніх навчальних закладів, з якими підписані угоди про співпрацю.

#### **Зміст пропедевтичної практики:**

1. Ознайомлення з навчальною роботою (бесіда з адміністрацією, учителями з метою вивчення передового педагогічного досвіду вчителів школи, ознайомлення з обладнанням навчальних кабінетів і майстерень, аналіз календарних та поурочних планів учителів трудового навчання:

1) ознайомитися з календарним планом роботи вчителя трудового навчання. Зробити ксерокопію календарного плану на півріччя за фахом студента для класу, за яким він закріплений. Проаналізувати календарний план у щоденнику педагогічних спостережень;

2) ознайомитися з правилами ведення класного журналу;

3) відвідати не менше 10 уроків, 2 з них – за фахом студента-практиканта. Кожен урок обов'язково ретельно і докладно занотувати у щоденник психолого-педагогічних спостережень (зробити „фотографію” уроку);

4) вивчити критерії оцінювання знань й умінь учнів за 12-бальною шкалою. У щоденнику педагогічних спостережень проаналізувати ступінь відповідності оцінок вимогам і критеріям оцінювання;

5) зробити аналіз уроку з метою визначення реалізації виховних цілей, які були поставлені на урок. Визначити напрями (моральне, естетичне, трудове) і засоби (зміст, організація) виховної діяльності на уроці;

6) зробити повний аналіз конкретного уроку;

7) вивчити і описати навчальний кабінет (майстерні) з фахової дисципліни студента: обладнання, оформлення. Зробити світлини. Проаналізувати доцільність і ефективність обладнання та оформлення кабінету (майстерні).

2. Ознайомлення з напрямками, формами виховної роботи закладу загальної середньої освіти (бесіда з адміністрацією, учителями, класними керівниками учнівським самоврядуванням; аналіз документації (планів виховної роботи школи, класного керівника на один семестр):

1) скласти питання (5 – 7) для бесіди з адміністрацією з метою визначення особливостей організації навчально-виховної роботи в освітньому закладі. Провести бесіду з представниками адміністрації. Питання анкети й отримані відповіді занотувати у щоденник психолого-педагогічних спостережень;

2) ознайомитися з планом виховної роботи освітнього закладу на один семестр (зробити ксерокопію). Проаналізувати його і визначити ті заходи, що спрямовані на: громадянське виховання; моральне виховання; естетичне виховання; фізичне виховання; трудове виховання.

3) скласти питання (5 – 7) для бесіди з класним керівником з метою визначення особливостей організації навчально-виховної роботи в певному класному колективі учнів;

4) ознайомитися з планом виховної роботи певного класного колективу;

5) відвідати виховний захід у закріпленому класі. Зробити: „фотографію” заходу (повний детальний опис) у щоденнику психолого-педагогічних спостережень; ксерокопію сценарію; аналіз проведеного виховного заходу;

6) провести анкетування (за власноруч розробленими анкетами) учнів класу з метою визначення: проблем і можливих тем різноманітних форм виховної роботи; ставлення школярів до однолітків, з'ясувавши ті якості, які діти цінують найбільше;

7) на основі аналізу планів виховної роботи школи, класного керівника і проведення анкетування розробити власний варіант плану виховної роботи з класом, за яким закріплений студент-практикант.

3. Підготовка індивідуального завдання (за вибором студента).

### **Рекомендована література:**

1. Державний стандарт базової і повної загальної середньої освіти / Постанова Кабінету міністрів України за № 1392 від 22 листопада 2011 р. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1392-2011-n#n9>

2. Коберник О. Дидактичні основи уроку трудового навчання // *Трудова підготовка в закладах освіти*. 2003. № 2. С. 3 – 7.

3. Коберник О. Проектно-технологічна система трудового навчання // *Трудова підготовка в закладах освіти*. 2003. № 4. С. 8 – 12.

4. Коберник О. Сучасні проблеми впровадження проектної технології на уроках трудового навчання // *Трудова підготовка в закладах освіти*. 2011. № 3. С. 3 – 6.

5. Коберник О., Сидоренко В. Концепція технологічної освіти учнів загальноосвітніх навчальних закладів України (Проект) // *Трудова підготовка в закладах освіти*. 2010. № 6. С. 3 – 11.

6. Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів в системі загальної середньої освіти: Трудове навчання. Креслення. // *Трудова підготовка в закладах освіти*. 2000. № 4. С. 2 – 5.

7. Методика трудового навчання : проектно-технологічний підхід : навч. посіб. / За ред. О.М. Коберника, В.К. Сидоренка. Умань : СПД Жовтий, 2008. 216 с.

8. Про освіту: Закон України від 05.09.2017 р. № 2145-VIII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>

9. Терещук А.І., Дятленко С.М.. Методика організації проектної діяльності старшокласників з технологій: метод. посіб. для вчителів, навч. прогр., варіат. модулі. Київ: Літера ЛТД, 2010. 128 с.

10. Терещук А., Терещук І. Формування практичних умінь на уроках трудового навчання // *Трудова підготовка в закладах освіти*. 2003. №2. С. 32 – 36.

11. Трудове навчання: 5–9 класи. Програма для загальноосвітніх навчальних закладів. URL: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/zagalna-serednya-osvita/navchalni-programi/navchalni-programi-5-9-klas>

12. Трудове навчання в школі: проектно-технологічна діяльність. 5 – 12 класи / О.М. Коберник, В.В. Бербец, Н.В. Дубова та ін.; за ред. О.М. Коберника. Харків: Вид. група „Основа”, 2010. 256 с.

13. Тхоржевський Д.О. Методика трудового та професійного навчання: підруч. У 3 ч. Київ: РНЦ „ДІНІТ”, 2000 . Ч. 1: Теорія трудового навчання. 248 с.

14. Тхоржевський Д.О. Методика трудового та професійного навчання: підруч. У 3 ч. Київ: РННЦ „ДІНІТ”, 2000 . Ч.2: Загальні засади методики трудового навчання. 2000. 184 с.

15. Тхоржевський Д.О. Методика трудового та професійного навчання: підруч. У 3 ч. Київ: РННЦ „ДІНІТ”, 2001. Ч.3: Методика технічної праці у 5-9 класах. 2001. 219 с.

#### **Інформаційні ресурси**

1) періодичні видання: «Трудова підготовка в рідній школі», «Інформаційний збірник та коментарі МОН України».

2) Інтернет-ресурси:

– [www.zakon.rada.gov.ua](http://www.zakon.rada.gov.ua) – Закони України;

– <https://mon.gov.ua> – сайт МОН України;

– <http://www.ostriv.in.ua/> – Всеукраїнський освітній портал «Острів знань»;

– <http://www.trudove.org.ua/> – веб-сайт для вчителів трудового навчання та ін.

#### **Форми та методи навчання:**

– спостереження, аналіз, вивчення нормативних документів.

#### **Методи і критерії оцінювання:**

– поточний контроль: теоретичний, практичний, аналітичний блоки та навчально-дослідницьке завдання.

– підсумковий контроль: диференційований залік у другому семестрі.

100-бальна шкала оцінювання.

#### **Мова навчання:**

українська.

#### **Кафедра:**

технологічної та професійної освіти